

個人情報開示等請求書

年 月 日

株式会社カイジャパン 宛

氏名：

住所：

電話番号：

(代理人)

私は、個人情報の保護に関する法律(平成 15 年法律第 57 号。以下「法」という。)に基づき、貴社が保有する私の個人データのうち、以下のデータについて開示等を求めます。

請求の種別 ※ いずれかにチェックしてください。	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正、追加又は削除 <input type="checkbox"/> 利用停止、消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
ご提供いただいた時期	
請求の理由、ご意見等	

注 1: 「ご提供いただいた時期」欄は、個人情報の調査に必要となりますので、できるだけ具体的にご記入願います。

注 2: 請求の際は、請求者自身であることを証明するために必要な書類(運転免許証の写し等)を添付してください。

注 3: 法定代理人による請求の場合は、注 2 の書類のほか、代理人自身であることを証明する書類及び請求者の法定代理人であることを証明する書類(戸籍謄本等)を添付してください。

注 4: 任意代理人による請求の場合は、注 2 の書類のほか、代理人自身であることを証明する書類及び委任状を添付してください。

注 5: 「開示」の請求については、手数料が必要ですが、当請求書を当社へ郵送する際に、手数料1000円分の切手または郵便定額小為替をご同封ください。